

MERKBLATT FÜR DIE RÜCKGABE DES MIETOBJEKTS

1. RÜCKGABETERMIN

Bitte setzen Sie sich mindestens zwei bis drei Wochen vor Rückgabe des Objekts mit der für Sie zuständigen Person in Verbindung, damit der genaue Zeitpunkt der Rückgabe des Mietobjekts vereinbart werden kann. Sofern Sie bei der Objektrückgabe nicht persönlich anwesend sind, bitten wir Sie, uns eine schriftliche Vollmacht für Ihren Vertreter zuzustellen, damit dieser mit uns rechtsverbindliche Abmachungen treffen kann.

2. INSTANDSTELLUNGSARBEITEN

Bitte beachten Sie die Allgemeinen Bestimmungen zum Mietvertrag, insbesondere den Abschnitt "Rückgabe des Mietobjektes" oder die Checkliste auf der Rückseite dieses Merkblattes. Die gemieteten Räumlichkeiten sind bis zum Kündigungstermin in vertragsgemäsem Zustand zurückzugeben. Durch Sie verursachte Schäden sind vor Beendigung des Mietverhältnisses beheben zu lassen. Renovationsarbeiten dürfen nur durch anerkannte Fachleute der Verwaltung ausgeführt werden. Die Notwendigkeit solcher Arbeiten wird anlässlich der Wohnungsrückgabe oder, sofern Sie dies wünschen, bei einer vorher stattfindenden Wohnungsbesichtigung durch uns entschieden.

3. REINIGUNG

Die Räume und Einrichtungen sind einwandfrei zu reinigen, nicht einwandfrei gereinigte Räumlichkeiten müssen einer Nachreinigung unterzogen werden, wobei diese Kosten zu Ihren Lasten gehen. Auf der Rückseite finden Sie eine Checkliste als Hilfe für die Reinigungsarbeiten.

4. SCHLÜSSEL

Bei der Mietobjektrückgabe sind sämtliche Schlüssel zu übergeben, auch solche, die nachträglich durch Sie beschafft wurden. Sofern die im Inventar-/Schlüsselverzeichnis aufgeführten Schlüssel (Originalschlüssel) nicht zurückgegeben werden, kann aus Sicherheitsgründen der Schliesszylinder ersetzt werden. Bitte teilen Sie einen allfälligen Schlüsselverlust vor der Wohnungsabgabe mit! Die entsprechenden Kosten müssen wir Ihnen verrechnen. Nicht mehr auffindbare Zimmerschlüssel (Bartschlüssel) müssen ebenfalls ersetzt werden (Eisenwarenhandlung).

5. VEREINBARUNG MIT DEM NACHFOLGENDEN MIETER

Allfällige Vereinbarungen, welche Sie mit dem Mietnachfolger treffen, berühren das Mietverhältnis nicht. Sie sind verantwortlich für die vertragsgemässe Rückgabe der gemieteten Sache und die Entfernung der durch Sie angebrachten Gegenstände. Auf die Entfernung von angebrachten Gegenständen (z.B. Teppichen) kann nur verzichtet werden, wenn der nachfolgende Mieter eine Erklärung unterzeichnet, durch die er bestätigt, dass er bei seinem Wegzug für die Entfernung der übernommenen Gegenstände und für die Instandstellung allfälliger Schäden haftet.

BITTE NICHT VERGESSEN!

- Rechtzeitige Abmeldung bei der Einwohnerkontrolle.
 - Abmeldung beim Elektrizitätswerk, damit die Stromzähler rechtzeitig abgelesen werden können.
 - Meldung an die zuständige Kommunikationsunternehmung, damit Ihr Anschluss für Telefon, TV, etc., sofern vorhanden, ausser Betrieb gesetzt wird und am neuen Ort wieder installiert werden kann.
 - Vor dem Umzug: Bekanntgabe der neuen Adresse an die Poststelle, damit später eintreffende Postsachen nachgesandt werden können.
-
- Die nachfolgende Checkliste dient lediglich zur Hilfe und ist keine abschliessende Aufzählung. Jedes Mietobjekt hat einen individuellen Ausbau, deshalb müssen bei der Reinigung allenfalls noch weitere Einrichtungen gereinigt werden.
 - Bitte achten Sie bei der Reinigung darauf, dass Sie keine Schäden durch falsche Reinigungsmittel verursachen.
 - Falls Sie ein Reinigungsinstitut für die Endreinigung beauftragen, empfehlen wir Ihnen eine Abnahmegarantie zu vereinbaren, so dass bei allfälligen Beanstandungen der Verwaltung eine Nachreinigung sofort erfolgen kann.

REINIGUNGS-CHECKLISTE

Küche

- Boden** reinigen
- Wände** reinigen
- Fenster** Scheiben, Rahmen und Simse reinigen

- Türen** reinigen
- Plättli** reinigen

- Schränke** reinigen

- Tablare** reinigen
- Herd** reinigen

Küchenmischer (Wasserhahn)

- reinigen
- entkalken (z.B. Putzessig)
- evtl. Dichtungen ersetzen

Abläufe

- reinigen
- falls nötig, entstopfen

Geschirrspüler

- reinigen
- entkalken (s. Anleitungen)

Kühlschrank

- reinigen
- wenn etwas fehlt oder defekt ist, ersetzen

Backofen

- mit Backofenreiniger reinigen
- falls Rost oder Bleche fleckig sind oder fehlen, ersetzen

Dampfabzug

- reinigen
- (Fett-)Filter ersetzen

- Elektrische Schalter** falls defekt, ersetzen falls defekt, ersetzen
- Heizkörper** reinigen

Zimmer, Korridor

Böden

- Parkett/Linoleum reinigen
- Teppiche schamponieren
- Wände** reinigen
- Fenster** Scheiben, Rahmen und Simse reinigen

- Türen** reinigen
- Dübellöcher fachmännisch zuspachteln oder offen lassen

Türen reinigen

- Fenster** Scheiben, Rahmen Simse reinigen

Schränke

- reinigen
- Schrankpapier entfernen

Heizkörper reinigen

- Roll- und Fensterläden** reinigen

- Elektrische Schalter** falls defekt, ersetzen

- Heizkörper** reinigen

Bad / Dusche / WC

- Boden** reinigen
- Wände** reinigen
- Fenster** Scheiben, Simse und Rahmen reinigen.

Plättli reinigen

- (Spiegel-)Schränke** reinigen

Tablare reinigen

Lavabo, Badewanne,

- Spülkasten** reinigen

Mischbatterie

- reinigen
- entkalken (z.B. Putzessig)
- evtl. Dichtungen ersetzen

Abläufe

- reinigen
- sofern nötig, entstopfen

WC

- entkalken
- defekte Deckel ersetzen
- evtl. Ventilator reinigen

Zahngläser, Seifenschalen

- reinigen
- falls defekt, ersetzen

Duschschlauch, Brause

- Brause entkalken
- falls defekt, ersetzen

Waschmaschine / Tumbler

- reinigen (gründlich)
- entkalken (s. Anleitungen)